



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 – Investeste în oameni!**

ANUNȚ

Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare pentru Protecția Muncii (INCDPM), cu sediul în București, b-dul Ghencea nr. 35A, sector 6, beneficiar al proiectului „Creșterea competitivității, eficienței și nivelului de sănătate și securitate în muncă pentru personalul din sectorul medical în vederea asigurării de oportunități sporite de participare pe o piață modernă a muncii” – ID48872, cofinanțat prin Fondul Social European FSE, Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, finanțat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (MMFPSPV), Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane”, contract de finanțare POSDRU/81/3.2/S/48872, organizează în data de **20.08.2013, ora 12.00, selecție de CV-uri** pentru ocuparea a **2 posturi asistenți responsabili planificare și selecție participanți conferința internațională**, cu contract individual de muncă pe **durată determinată**, în cadrul Colectivului POSDRU ID 48872 al Unității de Implementare Proiecte.

Cerințe minime: studii superioare, capacitate foarte bună de organizare și planificare, abilități de comunicare, experiență în domeniul securității și sănătății în muncă, cunoașterea a celor puțin 2 limbi străine la nivel avansat, experiență în domeniul organizării de evenimente (cursuri, work-shop-uri, conferințe etc.) în domeniul securității și sănătății în muncă, operare PC (Word, Excel, Power Point).

Cunoașterea și a altor limbi străine constituie un avantaj.

Principalele atribuții:

- activități în vederea organizării conferinței internaționale: relația cu firma organizatoare
- comunicarea cu participanții la conferință: transmitere invitații, răspuns/transmitere e-mailuri/înscrisoare, transmitere articole/prezentări către evaluatori
- redactare materiale promoționale (mapă, pliant, broșură)
- însoțire invitați străini pe parcursul conferinței
- întocmire raport conferință
- comunicarea cu managerul de proiect, responsabilul planificare/organizare activități, asistentul manager de proiect
- întocmire raport lunar de activitate și fișă de pontaj.

Data limită de depunere a CV-urilor este **20.08.2013, ora 11.00**, la Colectivul POSDRU ID 48872, cam. 7, parter.

Candidații selectați, cât și cei neselectați vor primi răspuns în ziua de 21.08.2013.

05.08.2013



Proiect POSDRU
81/3.2/S/48872



INSTITUTUL
IRECSON

