



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Achizitor: Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii
„Alexandru Darabont” – I.N.C.D.P.M. București
Titlul proiectului POSDRU: “Securitatea și sănătatea în muncă, o premisă pentru competitivitate”
ID Proiect POSDRU: 55075
Linia de finanțare: Contractul de finanțare POSDRU/ 81/3.2/S/55075

Documentație de atribuire nr. 4169 /22.09. 2010

APROBAT

Reprezentant legal

DIRECTOR GENERAL,

dr. ing. Ionel IORGA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind procedura de cerere de oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică
de servicii de publicitate și organizare conferințe
Cod CPV – 79341000-6, 55120000-7

Cuprins:

1. Fisa de date a achizitiei
2. Caietul de sarcini
3. Formulare
4. Contractul de servicii de publicitate și organizare conferințe

Avizată,

ec. Cristian Marcel Sterian, Responsabil financiar _____

Aurelia Badea, Consilier juridic _____

BUCUREȘTI
2010



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

1. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: I.N.C.D.P.M. „Al. Darabont” București		
Adresa: Bd. Ghencea nr. 35A, sector 6		
Localitate: București	Cod poștal: 061692	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Director economic	Telefon: 021.313.76.12	
E-mail: sterian@ps.ro	Fax: 021.315.78.22	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa Autorității contractante: Bd. Ghencea nr. 35A, sector 6, București, codul poștal 061692		

I.b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante:

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☐ autorități locale ☐ alte instituții guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☒ alte (specificați) institut național de cercetare - dezvoltare	☐ servicii publice centrale ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranța națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ recreare cultură și religie ☐ educație ☐ activități relevante ☐ energie ☐ apă ☐ poștă ☐ transport ☒ alte: securitate și sănătate în muncă
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: Da ☐ Nu ☒

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

☒ la adresa si faxul mai sus menționate ☐ altele: (adresă/fax/interval orar)

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări:

Data 26.09.2010, ora limită 15.00/ Bd. Ghencea nr. 35A, sector 6, București, codul poștal 061692 sau fax 021.315.78.22

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 28.09.2010, ora. 15.00

Toate clarificările aferente achiziției vor fi postate la adresa de internet: www.e-licitatie.ro

Eventualele modificări în documentația de atribuire vor fi postate la adresa de internet www.e-licitatie.ro

I. c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune:

- la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau
- la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: Str. Stavropoleos nr.6, sector 3	
Localitatea: București	Cod poștal: 030084 Țara: ROMÂNIA
e-mail: office@cnscl.ro	telefon: (+40) 021 310.46.41
Adresa internet: www.cnscl.ro	Fax: (+40) 021 310.46.42

Denumirea instanței competente: Curtea de Apel	
Adresa: Splaiul Independenței nr.5, sectorul 4	
Localitatea: București	Cod poștal: 050091 Țara: România
E-mail: infocabuc@just.ro;	Telefon: 0213191674
Adresa internet: www.just.ro	Fax: 0213191674

I. d. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit:	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare
Fonduri structurale	DA ☒ Nu ☐
	POSDRU/81/3.2/S/55075

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Servicii de publicitate și organizare conferințe		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespunde în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)		
(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☒
Execuție ☐	Cumpărare ☐	Categoria serviciului 2A ☒
Proiectare și execuție ☐	Leasing ☐	2B ☐
Realizare prin orice mijloace ☐	Închiriere ☐	
corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare în rate ☐	
Principală locație a lucrării :	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare : Bd. Ghencea nr. 35A, sector 6
Cod :	Cod	Cod CPV: 79341000-6, 55120000-7
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: ☒ Încheierea unui acord cadru: ☐		
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică de la semnarea contractului de prestări servicii până la data finalizării contractului de finanțare POSDRU/81/3.2/S/55075		
II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) NU ESTE CAZUL		
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. sau, dacă este cazul nr. maxim al participanților al acordului cadru vizat		Acordul cadru cu un singur operator ☐
Durata acordului cadru: Durata în ani sau luni		



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru	da ☐	nu ☐
II.1.6) Divizare pe Ofertele se depun pe: un singur lot ☒ unul sau mai multe ☐ Alte informații referitoare la loturi:		
II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate	da ☐	nu ☒

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total cantități / prestații servicii / lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există.) Conform Caietului de sarcini.
II.2.2) Opțiuni (dacă există) da ☐ nu ☒

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	da ☐	nu ☒
III.1.1 Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere)	da ☐	nu ☒
III.1.2 Altele (dacă DA, descrieți)	da ☐	nu ☒

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	☐	Negociere cu anunț de participare	☐
Licitație restrânsă	☐	Negociere fără anunț de participare	☐
Licitație restrânsă	☐	Cerere de oferte	☒
Dialog competitiv	☐	Concurs de soluții	☐
IV.2) Etapă finală de licitație electronică		da ☐	nu ☒
Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică			
IV.3) Legislația aplicată – Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 925 /2006, cu modificările și completările ulterioare și după caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro)			

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/ SAU SELECȚIE

Participarea la procedura de atribuire este permisă tuturor operatorilor economici.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos.

V.1) Situația personală a candidatului	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: art.180 din OUG 34/2006
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181/ OUG nr. 34/2006 Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie
Declarație privind calitatea de participant la procedură Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: Declarație privind calitatea de participant la procedură, din Cap. Formulare
Certificat de atestare fiscală Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul de stat sau echivalent, valabil la



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

	data deschiderii ofertelor. Se va prezenta în original sau copie legalizată.
Certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor locale Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: Certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor la cale de pe raza unității administrativ-teritoriale unde își are sediul ofertantul/candidatul, valabil la data deschiderii ofertelor. Se va prezenta în original sau copie legalizată.
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/ fizice române	Cerință obligatorie: - Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original, copie legalizată, din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății.
Persoane juridice/ fizice străine	Cerință obligatorie: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident Documentele vor fi traduse în limba română de către persoane autorizate, și legalizate.
V.3.) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară: Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta obligatorie Formularul Informatii generale
Bilanțul contabil Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta obligatorie Bilanțul contabil aferent exercițiului financiar 2009, respectiv bilanțul la data de 31.12.2009 vizat și înregistrat de organele competente în condițiile art.185 din OUG nr.34/2006 modificată și completată.
V.4.) Capacitatea tehnica și profesionala	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinte obligatorii: a) Lista principalelor servicii în ultimii 3 ani Solicitat ☒ Nesolicitat ☐ b) Fișa experiență similară Solicitat ☒ Nesolicitat ☐ Se solicită încheierea și îndeplinirea în ultimii 3 ani a cel puțin : - ofertantul să fi realizat cel puțin 2 campanii de promovare, publicitate, informare (atașarea de contracte certificare conform cu originalul) - 2 (două) conferințe organizate cu cel puțin 100 de participanți; - grafica și design publicitar; - activități de PR. c) Resurse umane – formularul Declarații privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere. CV-urile persoanelor implicate în realizarea obiectului contractului. Solicitat ☒ Nesolicitat ☐ Informații referitoare la studiile, pregătirea și calificarea personalului, CV în format Europass. d) 2 (două) recomandări în original din partea altor beneficiari, pentru contracte similare, datate și certificate conform cu originalul e) portofoliul: lucrări cu caracteristici tehnice asemănătoare serviciilor care fac obiectul achiziției (mostre de publicații, articole promoționale similare realizate etc.) Solicitat ☒ Nesolicitat ☐



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

Informații privind subcontractanții Solicitat ■ Nesolicitat ☐	Subcontractanții au obligația să depună contractele în copie încheiate cu ofertantul câștigător
Informații privind asocierea Solicitat ■ Nesolicitat ☐	Acord de asociere – Oferta trebuie să cuprindă un acord de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.
Operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de SSM, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectoratul Teritorial pentru Situații de Urgență respectiv Agenția pentru protecția mediului. Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile SSM.	

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	- 60 zile calendaristice de la data deschiderii ofertelor; orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă, ca fiind necorespunzătoare.
VI.3) Garanție de participare Solicitat ■ Nesolicitat ☐	sumă fixă de 1% din valoarea estimată a contractului, fără TVA
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Se va completa formularul de propunere tehnică. Trebuie să prezinte portofoliul - lucrări cu caracteristici tehnice asemănătoare serviciilor care fac obiectul achiziției (mostre de publicații, articole promoționale similare realizate etc.) Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertele ale caror caracteristici tehnice nu corespund cu cele solicitate în fișa tehnică și termenul de livrare este mai mare decât cel prevăzut în documentația de atribuire, vor fi respinse, fiind considerate neconforme, conform art. 36 pct. 2 a și b din H.G. 925/2006. Conform art. 36 pct. 2 a din H.G. 925/2006, oferta este considerată neconformă dacă nu satisface cerințele caietului de sarcini. Conform art. 36 pct. 2 b din H.G. 925/2006, oferta este considerată neconformă dacă conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta indicat care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Ofertantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei și în euro. Data pentru care se determină echivalența leu/euro: 22.09.2010 (4,2511 lei/euro) Valoarea estimată a serviciilor ce urmează a fi prestate în cadrul contractului ce urmează a fi atribuit este de 457.960 lei, fără TVA. Oferta financiară se va face pe tot pachetul. În cazul în care prețul inclus în propunerea financiară depășește valoarea fondurilor alocate pentru îndeplinirea contractului oferta va fi considerată inacceptabilă Ofertantul este obligat să prezinte proiectul de contract acceptat. Prestatorul desemnat câștigător se obligă să semneze contractul în maxim trei zile de la expirarea termenului legal de contestare. Potrivit prevederilor art. 97 din HG nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, refuzul ofertantului declarat câștigător de a semna contractul/acordul cadru este



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

	asimilabil situației prevăzute la art. 181 lit c1) din ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	Adresa la care se depune oferta: Registratura INCDPM „Al. Darabont”, București, Bd. Ghencea nr. 35A, sectorul 6, codul poștal 061692 Fiecare ofertă completă va fi elaborată într-un original și o copie redactate în limba română, marcate în mod clar „ORIGINAL” sau „COPIE”. Ofertele ORIGINAL și COPIE cuprinzând documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor depune într-un plic sigilat pe care se va înscrie: INCDPM Al. Darabont - Comisia de evaluare: „OFERTĂ PENTRU SERVICII DE PUBLICITATE ȘI ORGANIZARE CONFERINȚE” Cod CPV – 79341000-6, 55120000-7 „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 04.10.2010 ORA 12⁰⁰” Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitată, se vor prezenta și următoarele documente: a) Scrisoarea de înaintare Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare. b) Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor. Nu se acceptă oferte alternative. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	04.10.2010, ora 10⁰⁰
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	a) Modificarea și retragerea ofertei: a.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. a.2. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare. b) Oferte întârziate: oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau în invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
VI.9) Deschiderea ofertelor	Ora, data și locul deschiderii ofertelor: ora 12⁰⁰, în data de 04.10.2010, Sala de protocol din incinta INCDPM Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: Reprezentanții firmelor ofertante vor participa la ședința de deschidere a



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

	ofertelor pe baza unei împuterniciri emise de ofertant. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din H.G. 925/2006.
VI.10) Modul de selectare/preselectare	1. Toate documentele solicitate vor fi prezentate în original sau copie legalizată, sub sancțiunea excluderii, în funcție de cerințele exprimate. 2. În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte cel mult 3 dintre documentele de calificare, aceasta va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc. Ofertanții trebuie să prezinte documentele lipsă în termen de maxim 72 de ore de la solicitare, sub sancțiunea respingerii ofertei. Documentele solicitate se vor depune la sediul autorității contractante, în două plicuri, ORIGINAL și COPIE. În cazul în care ofertantului îi lipsesc mai mult de 3 dintre documentele de calificare solicitate, acesta va fi descalificat, fără să fie posibilă completarea ulterioară a respectivelor documente.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	☒
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	☐

VIII. Atribuirea contractului/ încheierea acordului-cadru

VIII.1 Ajustarea prețului contractului	
da ☐ nu ☒	

NOTĂ: Toate clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract atașat documentației de atribuire sunt imperative și nu pot face obiectul unei negocieri. Prin depunerea ofertei, operatorul economic este de acord cu toate clauzele contractuale.

Participarea la această cerere de oferte este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, individual sau în asocieri, indiferent de formă. În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează acest contract. Condițiile contractuale nu se negociază.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

2. CAIETUL DE SARCINI

SPECIFICAȚII TEHNICE

privind atribuirea contractului de servicii de publicitate și organizare conferințe

Obiectul achiziției

Obiectivul contractului este publicitatea proiectului POSDRU “Securitatea și sănătatea în muncă, o premisă pentru competitivitate”.

Obiectul achiziției este contractarea de servicii de creare și design a conceptului de proiect, creare a strategiei de implementare a activităților de informare și publicitate, design și grafica publicitară, proiectare și executare a materialelor publicitare, organizarea a 2 conferințe de promovare a proiectului, plasare de publicitate în media și pe internet.

Proiectul POSDRU se întinde pe o perioadă de 3 ani.

Scopul serviciilor solicitate prin prezenta achiziție

- promovarea obiectivelor și rezultatelor proiectului în mediul de afaceri, media
- crearea unei imagini pozitive și asigurarea transparenței asupra modului de utilizare fondurilor europene, în rândul grupurilor țintă și a publicului larg
- creșterea gradului de cunoaștere a activităților desfășurate de INCDDPM București și de partener în sectoarele HORECA și construcții
- creșterea gradului de vizibilitate a problematicii securității și sănătății în muncă în mediul de afaceri din România, a organizării flexibile, ca premisa a creșterii competitivității și adaptabilității companiilor românești la condițiile pieței.

Grupul țintă al proiectului

„Grupul țintă” al proiectului: întreprinzători, manageri, angajați din sectoarele HORECA și construcții.

Prezentarea ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar achizitorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru costurile respective.

Oferta tehnică va cuprinde următoarele elemente :

1. Ofertantul trebuie să facă dovada că are capacitatea :
 - de a crea concept de proiect (exemple, CV)
 - de concepție și implementare a strategiei de promovare a proiectului (exemple)
 - de design și grafica publicitară (exemple, CV)
 - de a proiecta și executa materiale publicitare și de informare (exemple, CV)
 - de a desfășura activități relații publice (exemple);
 - de a plasa publicitate în media și pe internet (exemple)

Reprezintă un avantaj dovada experienței în activități de promovare în domeniile HORECA și/sau construcții.

2. Toate materialele publicitare și de informare trebuie să corespundă cu prevederile Manualului de identitate vizuală POSDRU 2007-2013 publicat de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane (www.fseromania.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

După finalizarea achiziției, drepturile de autor vor fi transferate automat Achizitorului, fără alte obligații patrimoniale derivate din drepturile de autor sau ale interpreților.

Activități desfășurate de agenția de publicitate:

1. Dezvoltarea conceptului de proiect și crearea liniei de identitate a proiectului urmată de planificarea strategică și tactică a activităților.
2. Design și creație logo, cel puțin 2 (două) variante
3. Concepție și execuție grafică materiale informative și tipărituri de promovare :

Nr. crt.	Materiale informative și tipărituri de promovare
1.	ghid informativ 100 pagini pentru domeniul HORECA
2.	ghid informativ 100 pagini pentru domeniul constructii
3.	brosura 12 pagini pentru domeniul HORECA
4.	brosura 12 pagini pentru domeniul constructii
5.	poster pentru domeniul HORECA
6.	poster pentru domeniul constructii
7.	fluturasi pentru domeniul HORECA
8.	fluturasi pentru domeniul constructii
9.	fise informative pentru domeniul HORECA, constructii si ris curi generale
10.	banner tip roll-up pentru interior
11.	macheta memory stick pentru domeniul HORECA
12.	macheta memory stick pentru domeniul constructii
13.	macheta CD/DVD pentru domeniul HORECA
14.	macheta CD/DVD pentru domeniul constructii
15.	macheta pixuri
16.	macheta mape
17.	macheta genți/saci
18.	machetă cărți de vizită echipa de management

La ofertă:

- Se vor depune obligatoriu mostre pe suport electronic (CD/DVD), din care să reiasă concepția și execuția grafică pentru toate tipurile de materiale publicitare.
- Se cer minim 2 (două) variante de creație.

Achizitorul își rezervă dreptul de a alege una dintre cele două variante în raport de originalitatea și concordanța cu obiectivele de promovare ale proiectului și inteligibilitatea pentru publicul țintă.

Prestatorul trebuie să îndeplinească activitățile specificate la pct. 1 – 2, în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de prestări servicii.

4. Achiziție și serigrafie materiale publicitare (elaborate conform manualului de identitate vizuala):

- pixuri 2400 buc.
- mape 2400 buc.
- genți/sac 2400 buc.
- CD/DVD 20000 buc.
- memory stick 2400 buc.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

5. Activități de relații publice:

- servicii integrate de relații publice, comunicare internă și externă
- elaborarea comunicatelor,
- managementul relației cu media
- alegerea canale media
- plasarea de articole în media și pe internet
- organizare conferințe de presă
- să elaboreze și să disemineze machetele de presă;
- publicarea articolelor se va face în interiorul ziarului (maxim 4);
- conceperea articolelor de presă se va face în mod concis, clar și în concordanță cu cerințele din Manualul de identitate vizuală
- articolele de presă vor avea la bază informații corecte solicitate de la cei direct implicați în implementarea proiectului, sau transmise prin intermediul conferințelor de presă;
- organizarea de dialoguri/întâlniri cu reporterii

- Difuzarea a 16 comunicate de presă, câte unul pentru fiecare seminar, în ziare de circulație națională
- 12 Articole de presa - target publicațiile de specialitate cu propuneri de teme pentru discuții, dialog cu reporterii - 4 articole pe an
- Publicarea a 12 Publireportaje - 4 articole pe an în reviste de afaceri cu distribuție națională
- 48 articole publicitate cumpărată, numai legată de reclama pentru evenimente, cu publicare în zările locale în fiecare regiune (16 evenimente x 3 publicații pe regiune).
- Spațiu de reclama on line pentru evenimente - cu online banners și optimizare website dedicat proiectului presa scrisă locală, eventual radio - 24 spații de publicitate

Conceperea articolelor de presă se va face în mod concis, clar și în concordanță cu cerințele din Manualul de identitate vizuală.

Articolele de presă vor avea la bază informații corecte solicitate de la cei direct implicați în implementarea proiectului. Ofertantul va asigura transmiterea către achizitor, a câte unui exemplar din zările în care au apărut articolele.

6. Organizarea a 2 (două) conferințe

- să tipărească programul conferințelor
- să tipărească broșura de închidere
- să comunice invitațiile prin poștă, telefonic, e-mail
- să obțină confirmarea participării invitaților și să centralizeze confirmările
- să procure ecusoanele
- să tipărească 100 mape de conferințe, 100 semne de carte
- să achiziționeze și să serigrafieze 100 buc. CD/DVD-uri, conform manualului de identitate vizuală
- să închirieze sala de conferințe în București și a suportului logistic (echipamentul necesar: microfoane, videoproiector / retroproiector etc.; pregătirea suporturilor cu numele persoanelor care vor lua cuvântul, asigurarea traducerii, dacă este cazul, decorarea încăperii etc.)
- servicii de hostess pentru întâmpinarea și conducerea invitaților
- servicii de catering
- servicii foto
- amplasarea posterelor în locurile stabilite de achizitor

- Organizarea și derularea unei conferințe de lansare a proiectului pe durata unei singure zi, cu 100 participanți din mediul de afaceri, autorități și presa în București (sfârșitul lunii octombrie 2010)
- Organizarea și derularea unei conferințe de prezentare a rezultatelor proiectului pe durata unei singure zi, cu 100 participanți din mediul de afaceri, autorități și presa în București (în anul 2013, luna fiind stabilită ulterior)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

7. Monitorizare și raportare

Furnizorul trebuie să prezinte rapoarte intermediare (la 3 luni) și raportul final de evaluare a campaniei de conștientizare publică.

Rapoartele trebuie însoțite de rapoarte de monitorizare a presei scrise sau audio-video.

În rapoartele de monitorizare se va face referire cel puțin la următorii indicatori cantitativi și calitativi:

a) Pentru presa scrisă:

- numărul articolelor publicate (menționând numele publicației, data, autorul și titlul)
- numărul comunicatelor de presă emise sau a informațiilor prezentate în legătură cu proiectul
- referințele pozitive și negative

b) pentru presa audio-video

- numărul știrilor radio cu privire la proiect (cu prezentarea înregistrării)
- numărul știrilor TV cu privire la proiect (cu prezentarea înregistrării)
- numărul aparițiilor radio/TV a celor implicați în proiect

c) Pentru conferințele de presă

- numărul reprezentanților mass media care au acceptat invitațiile
- publicarea comunicatelor de presă date mass mediei pe perioada conferințelor de presă sau numărul anunțurilor apărute în urma conferințelor de presă (se menționează numele publicației/postului TV/postului radio, data, autor, titlu)

d) Pentru materialele publicitare (postere, bannere, pliante, broșuri)

- numărul materialelor realizate
- numărul materialelor distribuite și cui au fost distribuite

NOTĂ: Agenția de publicitate este obligată să obțină în prealabil acceptul autorității contractante pentru toate activitățile pe care le desfășoară.

Cerințe privind personalul

Personalul folosit de prestator în cadrul contractului, trebuie să cuprindă cel puțin:

- Coordonator campanie de publicitate
- Expert grafică

Experiența va fi dovedită prin CV-urile care vor însoți oferta.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

3. FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spăla re de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul], la data de [se înserează data], organizată de [se înserează numele autorității contractante],
declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- c¹) în ultimii 2 mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor contractului;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)- d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către...

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, su bsemnații, reprezentanți ai ofertantului/ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să furnizăm/ (denumirea serviciului), la un tarif de.....(suma în litere și cifre) lei, reprezentând/ (suma în litere și cifre) euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de/ (suma în litere și cifre) lei.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu graficul de timp stabilit în contract.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de/ (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de/(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare/ (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
.....
...../ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:/ (adrese complete , telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent EURO)
Anul		
1.		
2.		
3.		
Media anuală		

Candidat/ofertant,
.....
(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. din (ziua/luna/anul), prin care suntem invitați să prezentăm ofertă în scopul atribuirii contractului, cod, noi, (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

- coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului

economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea si adresa

autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a

ofertei)

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.



Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT SI
AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației

☐ ca subcontractant al ;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

☐ nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)



Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRAC T CARE SUNT INDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT SI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate fa ptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verif icarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, ban ca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu pri vire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Nume entitate legala (asociat sau subcontractor)	Activitati din contract	Valoarea aproximativa	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat/ subcontractor cu specimen semnatura
Liderul asociatiei					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					

Data completării: _____

Operator economic,

(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR PEVAZUTE IN CONTRACTUL DE SERVICII DE PUBLICITATE

Subsemnatul,, în calitate de reprezentant legal, declar ca sunt de acord cu toate prevederile Contractului care a fost prezentat în documentația de atribuire în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



4. CONTRACTUL DE SERVICII DE PUBLICITATE ȘI ORGANIZARE CONFERINȚE

Contract de servicii de publicitate și organizare conferințe nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

Între

Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare pentru Protecția Muncii „Al. Darabont” București cu sediul în București, bd. Ghencea nr. 35A, sectorul 6, telefon/fax 021.313.17.29, fax. 021.315.78.22, reorganizat prin H.G. nr. 1.772/2004, cod fiscal RO1558391, Cod IBAN: RO23RNCB0072049685020001 BCR Sucursala Sector 1, reprezentat prin domnul dr. ing. Ionel Iorga, având funcția de director general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... **denumirea operatorului economic** cu sediul în telefon/fax număr de înmatriculare în Registrul Comerțului..... cod fiscalavând cont deschis la..... reprezentată prin domnul/doamna (numele și prenumele conducătorului), având funcția de în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii* - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră* - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor or uneia din părți;
- zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile
- act adițional*: document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- conflict de interese înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte



în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

- j. *garanția de bună execuție* - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- k. *despăgubire generală* : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- l. *penalitate contractuală*: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

CLAUZE GENERALE

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de publicitate și organizare conferințe în cadrul contractului de finanțare POSDRU/ 81/3.2/S/55075, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de activități, este de lei (*euro/altă valută, fără TVA (euro/altă valută)*), la care se adaugă lei (*euro/altă valută*), reprezentând TVA.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de luni, începând cu data de (*se înscrie perioada și data*)

6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(*se înscrie data la care încetează contractul*)

7. Executarea contractului

Executarea contractului începe de la data semnării contractului de către ambele părți semnate.

(*se precizează data la care intră în efectivitate contractul*)

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
- propunere financiară;
- caietul de sarcini;
- graficul de prestare;
- condițiile de recepție;

(*se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului. după caz pot fi adăugate și documente cum ar fi:*

- lista subcontractanților,
- contractele de asociere;
- instrumentul de garantare pentru constituirea garanției de bună execuție ;
- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț;)

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

9. Obligațiile prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea sa tehnică.

9.3 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestația serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.4 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.6 – Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.7. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.

9.8. Prestatorul va prezenta rapoartele specificate în Caietul de Sarcini.

9.9. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.10. Dacă Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele său în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră.

9.11. Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al achizitorului, va fi considerată o încălcare a prezentului contractului de prestări servicii.

9.12. Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea Contractului de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

4. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

5. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

6. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

7. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale.

8. Prestatorul va furniza Achizitorului documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

9.13. Conflictul de interese

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a Contractului de Servicii.

9.14. Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuielile sa Achizitorul, pe agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractantii săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3. Pe cheltuielile sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Valoarea Contractului;

c) Răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului de Servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.



d) Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Achizitorului, va limita într-un termen de maximum 3 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor,

e) Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

- omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, de cizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Achizitorul a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă; sau

- executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului de mai -sus se vor aplica.

f) După executarea serviciilor, Prestatorul va fi răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează contractul.

9.15. Securitatea și sănătatea în muncă

1. Prestatorul va lua măsuri de securitate și sănătate în muncă privind personalul său, salariat ori contractat, ori familiile acestora ce locuiesc în România, în funcție de gradul de pericol fizic cu care sunt confrunțați.

2. Prestatorul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat ori familiile care locuiesc în România și de informarea continuă a Achizitorului cu privire la acest aspect.

9.16. Protecția datelor/informațiilor

1. Prestatorul este răspunzător în mod exclusiv de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în legislația în vigoare cu privire la protecția datelor/informațiilor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

9.17. Drepturi de proprietate intelectuală

1. Orice rapoarte și date precum schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitorul, fără acordul scris prealabil al acesteia.

3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.18. Personalul și echipamentul

1. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de Servicii.

2. Prestatorul va înainta Achizitorului în termen de 5 de zile de la data semnării Contractului de Servicii de către părți, programul propus pentru mobilizarea personalului;

3. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

9.19. Înlocuirea personalului

1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;

- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

2. Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

3. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare, Achizitorul poate, fie să decidă încetarea Contractului de Servicii în conformitate cu art. 20.2 din contract, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de Servicii, să accepte înlocuitorul, cu condiția ca sumele plătite acestuia din urmă să fie renegociate astfel încât să reflecte un nivel de remunerație corespunzător.

4. Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit prin prezentul Contract de Servicii.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 28 de zile de la primirea facturii fiscale detaliate, la care vor fi atașate documente justificative.

10.3. – Achizitorul va face plata cu respectarea reglementărilor legale privind obligativitatea programării efectuării plăților de către instituțiile publice.

10.4 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 10.2., prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în ziua următoare plății.

10.5 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le -a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.6 - Achizitorul are obligația de a permite Biroului European Antifraudă să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunității Europene împotriva fraudei și altor nereguli.

10.7. Asigurarea informațiilor

1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

2. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să -și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,06 % din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,06 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile de la semnarea contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, pentru toată perioada de valabilitate a contractului, sub forma unui scrisori de garanție bancară.



12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciu lui creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate (sau, de la plata finală) dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările din data semnării contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord ca totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

13.3. Întârzierea în executare

1. Dacă Prestatorul nu execută Serviciile care fac obiectul prezentei contract în perioada specificată, Achizitorul este îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități contractuale pentru fiecare zi, care va trece între sfârșitul perioadei de prestare specificată în contract și sfârșitul real al perioadei de prestare.

2. Dacă penalitățile depășesc mai mult de 30 % din valoarea contractului, Achizitorul, după notificarea Prestatorului, poate:

- a) să dispună încetarea Contractului de Servicii
- b) să finalizeze Serviciile pe cheltuiala Prestatorului.

13.4 Modificarea Contractului de Servicii

1. Modificările substanțiale ale Contractului de Servicii, se vor face prin Act adițional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia. Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Achizitor cu cel puțin 3 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului adițional.

2. Înaintea încheierii actului adițional, achizitorul poate notifica Prestatorul despre forma și natura modificărilor. Pe cât posibil după primirea notificării, Prestatorul poate transmite o propunere scrisă ce conține:

- a) o descriere a serviciului care urmează să fie executat sau a măsurilor care urmează să fie luate și un program de prestare a acestora; și
- b) orice modificări necesare la programul de prestare a serviciilor sau cu privire la oricare din obligațiile Prestatorului în baza Contractului;

3. Urmând confirmarea propunerii Prestatorului, Achizitorul decide cât mai curând posibil, dacă modificările vor fi sau nu executate. Dacă se decide ca modificările să fie executate, se va emite un ordin administrativ precizând condițiile de realizare a acestora

4. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv. Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional sau ordin administrativ sau care nu respectă prevederile prezentului contract, va fi considerată nulă și neavenită.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate numai cu notificarea prealabilă a prestatorului cu privire la ziua și ora stabilită pentru verificare.

14.3 - Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.4 - Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

14.5 - Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- atașarea de documente justificative pentru serviciile prestate, certificate conform cu originalul;
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;



-verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini ;
-constatarea eventualelor deficiențe;

14.6.- Operațiunile precizate la art.14.5. fac obiectul unui raport întocmit la fața locului de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite prestatorului în cel mult 3 zile de la data întocmirii.

14.7.- Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 3 zile de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 14.6.

14.7.- Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

15. Plăți parțiale

15.1 - (1) Plăți parțiale pot fi făcute, la cererea Prestatorului și cu aprobarea Achizitorului, la valoarea serviciilor prestate, conform prezentului contract. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare printr-un document corespunzător prevăzut în caietul de sarcini astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din acest document achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute prestatorului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în prezentul contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

15.2 - Plata facturii finale se va face după verificarea și semnarea procesului-verbal de recepție de către achizitor.

15.3 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

17.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

18. Subcontractare

18.1. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.

18.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

18.3. – Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

18.4.- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia .

18.5.- Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract de servicii.

18.6.- Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 3 zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

18.7.- Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

18.8.- Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.9. - Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Achizitor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

18.10. - Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariați lor acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a Contractului de Servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea Serviciilor de Asistență Tehnică nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul Contract de Servicii.

19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sa le asumate prin prezentul contract.

20. Încetarea contractului

20.1. - Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă în termen 7 zile de la data semnării contractului, prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

20.2. - Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în ori care dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu execută Serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract;
- b) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către Achizitor în condițiile art.14.7.
- c) Prestatorul cesionează Contractul de Servicii sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- d) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul Contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii;
- i) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- j) Achizitorul poate desfășura singură activitățile contractate sau poate contracta o a treia parte, pe cheltuială proprie a Prestatorului. Răspunderea Prestatorului pentru întârzieri în execuția contractului încetează imediat când Achizitorul reziliază contractele fără a afecta răspunderea deja materializată.

20.3 - Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului de Servicii prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit prezentului Contract, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii.

20.4. Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

20.5. - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție .

20.6. - Achizitorul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

20.7. - Suspendarea Contractului de Servicii

1. În cazul în care executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

20.8. - Încetarea Contractului de Servicii din inițiativa Prestatorului

1. În urma unui preaviz de 30 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul :

- a) nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia, după expirarea termenului limită prevăzut la art. 10.4. din prezentul contract.
- b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;
- c) suspendă derularea serviciilor pentru mai mult de 40 de zile pentru motive nespicate în Contractul de Servicii, sau independente de culpa Prestatorului;

2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul Contractului de Servicii.

3. În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea de către plățile totale efectuate în baza Contractului de Servicii a Valorii contractului specificată la articolul 5 din prezentul Contract de Servicii.

21. **Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile celor care se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21.7 - Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de Servicii de către părți.

21.8 - Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau rezilieri pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

21.9 Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

22. **Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. **Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

24. **Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....

(semnătură autorizată)

LS

Prestator,

.....

(semnătură autorizată)

LS



CALENDARUL ESTIMATIV AL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

Nr. crt.	Activități	Data previzionată
1.	Transmiterea invitației de participare împreună cu documentația de atribuire	23.09.2010
2.	Numirea comisiei de evaluare	24.09.2010
3.	Primirea de clarificări privind documentația de atribuire	26.09.2010
4.	Răspunsul la clarificări	28.09.2010
5.	Primirea ofertelor	04.10.2010
6.	Deschiderea ofertelor și întocmirea procesului -verbal de deschidere	04.10.2010
7.	Stabilirea clarificărilor la documentele prezentate de ofertanți și primirea răspunsurilor la solicitările de clarificări, precum și a documentelor solicitate a fi completate	04-07.10.2010
8.	Stabilirea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii	08.10.2010
9.	Notificarea privind rezultatul aplicării procedurii	08.10.2010
10.	Semnarea contractului	15.10.2010