

**INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE
PENTRU PROTECTIA MUNCII
I.N.C.D.P.M. „Alexandru Darabont” - București**

**ORGANISMUL DE CERTIFICARE
- «OC ICSPM-CS» -
- CS"**

**POLITICA ORGANISMULUI DE CERTIFICARE ICSPM-CS
REFERITOARE LA IMPARȚIALITATEA ACTIVITĂȚILOR DE CERTIFICARE
(Cod: P - MC R – 02 POL IMPARTIAL)**

Data aprobării: [12.07.2021](#)

Data intrării în vigoare: [01.09.2021](#)

APROBAT : Președinte organism de certificare
ICSPM-CS
dr. ing. Doru Costin DARABONT

ELABORAT Responsabil cu asigurarea calității
ing. Emilia DOBRESU

VERIFICAT Șef certificare EIP
dr.ing. Nicoleta CRĂCIUN

Editia [3 Rev. 1](#)

Pag. 1 din 5

Exemplar nr. 1 2 3 4 5

Acest document este proprietatea OC ICSPM-CS din cadrul INCDPM
Reproducerea integrală sau parțială a acestui document în orice publicații și prin orice procedeu
(electronic, mecanic, fotocopiare, microfilme, etc) este interzisă dacă nu există acordul scris al OC
ICSPM-CS.

OC ICSPM-CS	POLITICA ORGANISMULUI DE CERTIFICARE ICSPM-CS REFERITOARE LA IMPARȚIALITATEA ACTIVITĂȚILOR DE CERTIFICARE Cod: P – MC R – 02 POL IMPARTIAL	Ediția : 3 Rev. 1
		Data emiterii: 01.09.2021
		Pagina 2 din 5

1 SCOP

Menținerea încrederii părților interesate că evaluarea conformității și certificarea sunt efectuate pe baza unei imparțialități depline a tuturor structurilor și a întregului personal al OC ICSPM-CS, inclusiv prin menținerea sub control a oricăror eventuale conflicte de interese determinate de activitatea altor compartimente sau structuri ale organizației din care face parte organismul, respectiv INCDPM- București.

2 REFERINȚE

- SR EN ISO CEI 17065:2013 (EN ISO/ CEI 17065:2012) „Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care certifică produse, procese și servicii”

-

- EA 2/17 M:2020 ”Document EA referitor la acreditarea în scop de notificare”, cap. 3 și anexe D, tabel 6, R17.2÷ R.17.8

3 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Se utilizează definițiile din EN ISO 9000 și EN ISO / CEI 17000, precum și din referențialele indicate anterior. Se explicitează în continuare termenul următor:

- **Consultanță** Participare la:
- proiectarea, fabricarea, instalarea, mentenanța sau distribuția unui produs certificat sau a unui produs care urmează a fi certificat sau
 - proiectarea, implementarea, instalarea, funcționarea sau mentenanța unui proces certificat sau a unui proces care urmează a fi certificat sau
 - proiectarea, implementarea, furnizarea sau mentenanța unui serviciu certificat sau a unui serviciu care urmează a fi certificat.
- NOTĂ – Termenul „consultanță” este utilizat în legătură cu activitățile organismului de certificare, ale personalului și ale organizațiilor conexe sau legate de organismele de certificare.
- Exemple:
- stabilirea unor soluții tehnice pentru a ca un produs să prezinte anumite caracteristici;
 - pregătirea sau elaborarea de manuale sau proceduri pentru un client;
 - participarea la funcționarea sau managementul sistemului unui client;
 - oferirea de sfaturi sau instruire specifice în scopul dezvoltării și implementării sistemului de management și/sau competenței unui client;
 - oferirea de sfaturi sau instruire specifice pentru dezvoltarea și implementarea procedurilor operaționale ale unui client.

Se utilizează următoarele abrevieri:

- EIP = echipament individual de protecție
- EM = echipament de muncă (denumite curent și echipamente tehnice)
- OC ICSPM-CS = organismul de certificare produse din cadrul INCDPM;
- INCDPM = Institutul National De Cercetare – Dezvoltare pentru Protectia Muncii I.N.C.D.P.M. „Alexandru Darabont” - București;
- Șef certificare ET/EIP = coordonatorul domeniului de certificare mșșini și echipamente de muncă (EM), respectiv echipamente individuale de protecție (EIP)

OC ICSPM-CS	POLITICA ORGANISMULUI DE CERTIFICARE ICSPM-CS REFERITOARE LA IMPARȚIALITATEA ACTIVITĂȚILOR DE CERTIFICARE Cod: P – MC R – 02 POL IMPARTIAL	Ediția : 3 Rev. 1 Data emiterii: 01.09.2021 Pagina 3 din 5
-------------	---	--

4 POLITICA

4.1 Obiectiv

Asigurarea imparțialității și independenței atât a procesului de evaluare, cât și a procesului de luare a deciziei și tratarea nediscriminatorie a solicitărilor de certificare.

4.2 Modalități de acțiune

4.2.1 OC ICSPM-CS asigură implicarea părților interesate în dezvoltarea politicilor sale, prin Consiliul Consultativ.

4.2.2 Părțile interesate sunt reprezentate în mod echilibrat, fără ca una dintre acestea să predomine, în Consiliul Consultativ. Acesta contracarează orice tendință a uneia dintre părțile interesate de a exercita orice fel de presiune ce ar putea duce la afectarea imparțialității deciziilor OC ICSPM-CS.

Consiliul Consultativ furnizează elementele de intrare pentru politica și principiile referitoare la imparțialitate ale OC ICSPM-CS și supraveghează aplicarea politicilor pentru împiedicarea apariției oricăror forme de discriminare, declarate sau camuflate, în toate fazele procesului de evaluare a conformității și certificare, în vederea menținerii imparțialității și independenței OC ICSPM-CS. Consiliul Consultativ poate stabili linii directoare și recomandări ce trebuie respectate de Președintele OC ICSPM-CS în adoptarea politicii.

4.2.3 Președintele OC ICSPM-CS/Directorul general al INCDPM dispune măsurile adecvate pentru a urma elementele de intrare furnizate de Comitetul Consultativ. El stabilește politica pentru împiedicarea apariției oricăror forme de discriminare, declarate sau camuflate, în toate fazele procesului de evaluare a conformității și certificare, în vederea menținerii imparțialității și independenței și supraveghează periodic aplicarea acestei politici.

4.2.4 Președintele OC ICSPM-CS/Directorul general al INCDPM se angajează să urmărească și să acționeze pentru a **ține sub control conflictele de interes** și de a se asigura de obiectivitatea activităților de evaluare a conformității și certificare efectuate și acest angajament să este disponibil publicului prin mijloace diferite (afișare, site etc.). În acest scop dispune anual:

- identificarea **amenințărilor la adresa imparțialității (părtinirilor)**, care s-ar putea exercita la nivelul OC ICSPM-CS;
- evaluarea riscurilor;
- măsurile necesare necesare pentru a elimina amenințările inacceptabile ale imparțialității și pentru a menține sub control riscurile generale și cele specifice unui anumit proces de evaluare a conformității și certificare.

4.2.5 OC ICSPM-CS nu oferă și nu efectuează servicii de consultanță pentru produse din domeniul de competență al OC ICSPM-CS. Șefii de certificare ET/EIP pe domenii controlează respectarea acestei condiții prin analiza solicitărilor primite și a propunerilor de contracte de cercetare sau servicii elaborate de personalul permanent din subordine.

4.2.6 OC ICSPM-CS nu oferă și nu furnizează servicii de evaluare a conformității pentru produse în care INCDPM, prin departamentele funcționale, are un interes financiar, fiind proiectantul, fabricantul sau comerciantul acestora și nici pentru produse pentru care, în ultimii 2 ani înainte de primirea unei cereri de evaluare a conformității, organisme conexe (INCDPM,

OC ICSPM-CS	POLITICA ORGANISMULUI DE CERTIFICARE ICSPM-CS REFERITOARE LA IMPARȚIALITATEA ACTIVITĂȚILOR DE CERTIFICARE Cod: P – MC R – 02 POL IMPARTIAL	Ediția : 3 Rev. 1 Data emiterii: 01.09.2021 Pagina 4 din 5
-------------	---	--

departamentele de cercetare –dezvoltare din acesta) au furnizat servicii de proiectare sau consultanță sau au participat la studii de cercetare în vederea îmbunătățirii produsului, aceasta fiind o **amenințare neacceptabilă a imparțialității**.

4.2.7 Președintele OC ICSPM-CS și Șefii de certificare pe domeniu se asigură că serviciile care presupun un risc inacceptabil pentru imparțialitate efectuate de organism sau sau de organismele conexe nu sunt prezentate explicit sau implicit în asociere cu activitățile de evaluare a conformității, în materiale informative, publicații, materiale publicitare.

4.2.8 Atât în faza de stabilire a regulilor de evaluare a conformității și certificare, cât și în faza de aplicare a acestora, Conducerea OC ICSPM-CS (Președintele ICSPM-CS și Șefii de certificare ET/EIP) urmărește tratarea nediscriminatorie a solicitanților de evaluare a conformității și certificare, astfel:

- face disponibile documente informative care cuprind regulile de evaluare a conformității și certificare;
- acceptă toate solicitările de evaluare a conformității și certificare care se încadrează în activitatea și limitele de competență declarate, fără a ține cont de mărimea organizației solicitante, calitatea de membru al unei asociații sau grup, numărul de modele/tipuri de modele deja certificate;
- stabilește condiții contractuale identice pentru toți clienții;
- aplică tarife de certificare unice, pentru fiecare schema de evaluare a conformității;
- calculează costurile evaluării după reguli stabilite;
- procesează cererile în ordinea înregistrării lor.

4.2.9 OC ICSPM-CS solicită clienților ca, prin solicitare/cererea de certificare, să furnizeze informații privind activitățile de consultanță pe care le-au solicitat unor organizații sau persoane și utilizează aceste informații la analiza riscurilor privind imparțialitatea.

4.2.10 În cursul activităților de analiză a solcității, Șefii de certificare ET/EIP identifică și analizează conflictele de interese existente și/sau potențiale datorate INCDPM, clienților, altor organizații sau persoane implicate în proiectarea, fabricarea, distribuirea, utilizarea produsului sau procesului supus evaluării și certificării sau personalului de certificare al OC ICSPM-CS și iau măsurile necesare pentru evitarea lor.

4.2.11 Șefii de certificare ET/EIP adoptă măsuri pentru a ține sub control riscul asupra imparțialității care apare din familiaritatea excesivă dintre personalul său și client. În acest scop, în măsura posibilului, efectuează desemnări ale unui evaluator la diferiți clienți, în ocazii diferite și efectuează analize sistematice pentru verificarea măsurii în care aceștia au utilizat numai dovezi obiective, verificabile la determinare și la evaluare.

4.2.12 Analiza și decizia referitoare la conformitate este realizată de Șefii de certificare ET/EIP, care, conform fișei postului, nu au dreptul de a realiza activități care presupun îndeplinirea funcțiilor de evaluare.

4.2.13 În cursul activităților de analiză și luare a deciziei, Șefii de certificare ET/EIP analizează potențialele conflicte de interese și iau măsurile necesare pentru asigurarea imparțialității deciziei.

4.2.14 Remunerarea personalului implicat în evaluare și luarea deciziei nu se face în funcție de:

- numărul de evaluări efectuate;
- rezultatele evaluărilor;
- deciziile luate.

OC ICSPM-CS	POLITICA ORGANISMULUI DE CERTIFICARE ICSPM-CS REFERITOARE LA IMPARȚIALITATEA ACTIVITĂȚILOR DE CERTIFICARE Cod: P – MC R – 02 POL IMPARTIAL	Ediția : 3 Rev. 1 Data emiterii: 01.09.2021 Pagina 5 din 5
-------------	---	--

4.2.15 Ori de câte ori este cazul, Președintele OC ICSPM-CS/Directorul General al INCDPM dispune sancționarea persoanelor care au fost dovedite că au favorizat/defavorizat un client din punct de vedere financiar, al termenului de finalizare, al cerințelor/specificațiilor utilizate la evaluarea conformității, al condiționării legate de apelarea la serviciile unei persoane sau firme de consultanță în domeniu.

5 MODIFICĂRI FAȚĂ DE EDIȚIA PRECEDENTĂ

A fost eliminat referențialul SR ISO/PAS 17001:2006 „Evaluarea conformității. Imparțialitate. Principii și cerințe”, anulat în prezent și înlocuit cu EA 2/17 M:2020.